

## «مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران» شرایط شرکت در مناقصه عمومی خرید لباس کادر درمان

### متقاضی محترم

مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (بیمارستان میلاد) که من بعد "مؤسسه" نامیده می‌شود، در نظر دارد از طریق مناقصه عمومی نسبت به خرید لباس مورد نیاز کادر درمان اقدام نماید. لذا مقتضی است قبل از تکمیل فرم پیشنهاد قیمت، به شرایط شرکت در مناقصه به شرح ذیل توجه و سپس نسبت به تکمیل و امضاء آن اقدام فرمایید.

### الف) موضوع مناقصه :

موضوع مناقصه عبارت است از خرید لباس کادر درمان به شرح نوع، مشخصات و تعداد جدول پیوست شرایط مناقصه (پیوست شماره ۱) **تبصره ۱:** تعداد مذکور در جدول پیوست شماره یک شرایط مناقصه تقریبی بوده و حسب نظر مؤسسه، تا میزان ۲۵٪ بدون افزایش قیمت، قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

### ب) شرایط عمومی مناقصه :

۱) متقاضیان می‌توانند جهت خرید اسناد و شرایط مناقصه به دو روش ذیل اقدام نمایند:

۱-۱- متقاضیان جهت دریافت اسناد و شرایط مناقصه می‌توانند از طریق مراجعه به سایت بیمارستان میلاد به نشانی [www.miladhospital.com](http://www.miladhospital.com) کلیه اوراق بارگذاری شده را دانلود نموده و سپس اوراق را تکمیل و پاکات الف، ب و ج را پلمپ نموده و تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۸ به همراه فیش واریز خرید اوراق (معادل ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال) به دبیرخانه مؤسسه تحویل نمایند.  
۱-۲- متقاضیان جهت دریافت اسناد و شرایط مناقصه می‌توانند با در دست داشتن قبض واریز مبلغ خرید اوراق (معادل ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال) در ایام اداری (روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۷ صبح الی ۱۶) به دبیرخانه مؤسسه واقع در طبقه همکف مراجعه و اوراق را دریافت نمایند.

**توضیح هزینه خرید اوراق :** آن دسته از متقاضیانی که نسبت به تهیه اوراق از طریق سایت مؤسسه اقدام نموده‌اند می‌بایست در زمان تحویل پاکات به دبیرخانه مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال را به حساب بانکی مؤسسه واریز نموده و یا با مراجعه به صندوق مؤسسه نسبت به واریز مبلغ مذکور اقدام نمایند. متقاضیانی که نسبت به تهیه اوراق به صورت حضوری و از طریق دبیرخانه مؤسسه اقدام می‌نمایند، می‌بایست مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال (یک میلیون و پانصد هزار ریال) به حساب شماره ۴۹۷۵۴۷۸۶ به نام مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (بیمارستان میلاد) نزد بانک رفاه کارگران شعبه بیمارستان میلاد کد ۱۱۰۲ و یا واریز وجه از طریق مراجعه به صندوق مؤسسه اقدام و به همراه فیش واریز به واحد دبیرخانه مؤسسه مراجعه نمایند.

◀ ارائه قبض مربوطه (واریز وجه) در هر دو روش (اینترنتی و حضوری) در زمان تحویل پاکات به دبیرخانه مؤسسه الزامی می‌باشد.

**تبصره ۲:** متقاضیان می‌بایست قبل از ارائه مبلغ پیشنهادی از تاریخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۶ لغایت ۱۴۰۰/۰۳/۰۸ به غیر از روزهای تعطیل از ساعت ۸ صبح الی ۱۲ و ۱۴ الی ۱۶ با هماهنگی واحد انبار مؤسسه با شماره تلفن ۸۲۰۳۲۰۵۲ نسبت به بازدید کامل از نمونه‌های موضوع مناقصه اقدام نمایند.

۲) متقاضیان موظف می‌باشند مبلغ ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پانصد میلیون ریال) را بابت سپرده شرکت در مناقصه به یکی از طرق ذیل تهیه و در پاکت الف قرار دهند.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی



\* ارائه گواهی حسن انجام کار از مؤسسات و شرکت های معتبر و مشابه (به نام متقاضی شرکت کننده در مناقصه)، به عنوان امتیاز در تعیین برنده مناقصه در نظر گرفته خواهد شد.

\* اسناد مذکور می بایست به صورت کلاسه شده و منظم در پاکت (ب) قرار گیرد. لازم به ذکر است مؤسسه می تواند کلیه مستندات ارائه شده از سوی متقاضیان را استعلام نموده و در صورت احراز خلاف واقع بودن آن در هر مرحله نسبت به حذف متقاضی شرکت در مناقصه اقدام نماید.

### **پاکت (ج) شامل:**

۱) شرایط شرکت در مناقصه و کلیه پیوست های آن به صورت مهر و امضاء شده و کامل

۲) فرم پیشنهاد قیمت تکمیل، امضاء، مهر و اثر انگشت شده (پیوست ۳و۲)

**تبصره ۳:** امضاء و مهر فرم پیشنهاد قیمت (پیوست ۳و۲)، کلیه صفحات شرایط مناقصه و تمامی مستندات و مدارک از سوی متقاضی الزامی بوده، لذا امضاء و مهر برخی از صفحات شرایط شرکت در مناقصه و پیوست های آن به منزله عدم قبولی متقاضی در خصوص سایر صفحات و شرایط امضاء و مهر نشده نبوده فلذا هر گونه عدم اطلاع و ادعا از طرف متقاضیان مورد پذیرش نمی باشد و مؤسسه ارائه اسناد مناقصه بدین صورت را به منزله اطلاع و قبولی کلیه مفاد و شرایط مناقصه از سوی متقاضی دانسته و متقاضی ضمن اقرار به این موضوع هر گونه عدم اطلاع و ادعای عدم امضاء هر یک از صفحات شرایط مناقصه را از خود سلب و ساقط نمود.

**تبصره ۴:** به پیشنهادات مبهم، بدون سپرده، مخدوش و ناخوانا و یا ارائه پس از مهلت اعلام شده ترتیب اثر داده نمی شود و پیشنهاد مذکور باطل می باشد و متقاضیان حق هر گونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمودند.

**تبصره ۵:** هر گونه شرط در پیشنهاد قیمت مورد قبول مؤسسه نبوده و در صورت اعمال شرط، مؤسسه ضمن عدم قبول شرط و حفظ شرایط مناقصه، قیمت پیشنهادی را بدون در نظر گرفتن شرط قید شده مبنا قرار داده و با توجه به صرفه و صلاح خود اتخاذ تصمیم خواهد نمود.

**تبصره ۶:** متقاضیان می بایست پیشنهاد قیمت خود را علاوه بر درج در فرم پیشنهاد قیمت، در جدول پیشنهاد قیمت نیز به صورت جزء و کل، با احتساب کلیه عوارض، کسور قانونی و مالیات بر ارزش افزوده و با دقت ثبت نمایند. در صورت عدم محاسبه پرداخت جداگانه ای صورت نمی پذیرد و مسئولیت آن بر عهده برنده مناقصه خواهد بود. همچنین در صورت هر گونه اشتباه در ثبت ارقام، مؤسسه با در نظر گرفتن صرفه و صلاح خود مبالغ را محاسبه خواهد نمود.

**تبصره ۷:** متقاضیان شرکت در مناقصه موظف می باشند در خصوص موضوع مناقصه مطالعه نموده و ضمن علم و آگاهی از کمیت و کیفیت سفارشات مؤسسه کلیه موارد اعم از مالیات، بیمه و کرایه حمل و نقل را در مبلغ پیشنهادی لحاظ و پیش بینی نمایند.

### **پاکت (د) شامل:**

پاکت الف، ب، ج و فرم اطلاعات شرکت کننده در مناقصه (پیوست ۵) که می بایست قبلاً توسط متقاضیان تهیه، تکمیل و مهر و پلمپ شده و در حضور نماینده دبیرخانه در پاکت (د) (که توسط مؤسسه تهیه و طراحی گردیده) قرار گرفته و به مهر دبیرخانه مؤسسه ممهور و رسید می شود.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

\* در صورتی که چند شخص حقیقی متقاضی شرکت در مناقصه به صورت مشارکت باشند، می‌بایست هر یک از شرکاء فرم پیوست ۵ را به صورت مجزا تکمیل، امضاء و اثر انگشت نموده و ذیل هر فرم نیز توسط کل شرکاء، امضاء و اثر انگشت و در پاکت د قرار گیرد. در غیر اینصورت متقاضی شرکت در مناقصه، صرفاً فرد یا افرادی که اطلاعات خود را در پیوست ۵ ثبت و ارائه نموده‌اند، محسوب می‌گردد.

**۵) بازگشایی پاکات مناقصه** روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹ ساعت ۹:۰۰ صبح در دفتر مدیرعامل مؤسسه انجام خواهد شد. لازم به ذکر است که بازگشایی پاکات به ترتیب پاکات د، الف، ب و ج انجام می‌گردد و در صورت وجود نقص در هر پاکت، پاکت بعدی مفتوح نخواهد شد.

**۶) پس از بازگشایی پاکات و تعیین برنده و تنظیم صورتجلسه، مؤسسه نسبت به استرداد سپرده نفرات چهارم به بعد اقدام و پس از عقد قرارداد با نفر برنده نسبت به استرداد سپرده نفرات دوم و سوم اقدام می‌شود و سپرده نفر اول نیز پس از انعقاد قرارداد و ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد مسترد خواهد شد.** پس از اعلام نتیجه و تعیین برنده مناقصه چنانچه برنده مناقصه، به هر دلیلی ظرف مدت مقرر از انجام تعهدات مندرج در شرایط مناقصه و امضاء قرارداد استنکاف ورزد و یا اعلام انصراف نماید، سپرده وی به نفع مؤسسه ضبط و در صورت تصویب کمیسیون معاملات، معامله با نفر دوم مناقصه انجام می‌شود. لازم به ذکر است انجام هر نوع معامله با نفر دوم در صورتی میسر است که تفاوت بهای پیشنهادی نفر دوم با نفر اول زیادتر از مبلغ سپرده شرکت در مناقصه نباشد و همین ترتیب در رابطه با نفر سوم اعمال خواهد شد.

**تبصره ۸:** در هر صورت مؤسسه حداکثر ظرف مدت ۲ ماه از زمان بازگشایی پاکات مناقصه، نسبت به انتخاب برنده و انعقاد قرارداد با نفر برنده اقدام می‌نماید.

**۷) چنانچه شرکت کنندگان قصد انصراف از مناقصه را داشته باشند می‌بایست درخواست خود را به صورت مکتوب به دبیرخانه مؤسسه تحویل نمایند.** لازم به ذکر است در صورت انصراف متقاضی از مناقصه، مؤسسه به شرح ذیل اقدام خواهد نمود.

۱) قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد، سپرده شرکت در مناقصه به متقاضی مسترد خواهد شد.

۲) پس از مهلت تحویل اسناد تا قبل از تعیین برنده در صورت پذیرش انصراف توسط مؤسسه، معادل ۱۰ درصد از سپرده به نفع مؤسسه ضبط خواهد شد.

۳) پس از تعیین برنده در صورت پذیرش انصراف نفرات دوم و سوم ۳۰ درصد از سپرده به نفع مؤسسه ضبط خواهد شد.

\* لازم به ذکر است در صورتی که انصراف متقاضی باعث ابطال مناقصه گردد، علاوه بر جرائم فوق‌الذکر کسر هزینه آگهی مناقصه، معادل ۱۰ درصد سپرده نیز به نفع مؤسسه ضبط می‌گردد.

**۸) برنده مناقصه می‌بایست حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ کتبی یا تلفنی مؤسسه یا پست سفارشی مبنی بر برنده شدن در مناقصه، بابت تضمین حسن اجرای قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی به میزان ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد را به شرح اطلاعات ذیل بند ۴-۲ شرایط عمومی مناقصه در وجه مؤسسه و به نام خود با اعتبار یک ساله و قابل تمدید به امور مالی مؤسسه ارائه نماید.** در صورت عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور، مؤسسه محق می‌باشد تا نسبت به ضبط و وصول سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و برنده مناقصه ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود. لازم به ذکر است تضمین مذکور بعد از اجرای کلیه تعهدات قراردادی، اتمام مدت قرارداد، تسویه حساب نهایی و تأیید ناظر قرارداد به فروشنده مسترد خواهد شد.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

**تبصره ۹:** لازم به ذکر است در صورت ارائه دلائل موجه از سوی برنده مناقصه مبنی بر عدم توانایی ارائه ضمانتنامه بانکی یا واریز وجه نقد جهت تضمین حسن اجرای قرارداد، تضمین مذکور بنا به درخواست مکتوب وی که می‌بایست در پاکت قیمت (پاکت ج) قرار بگیرد، در صورت تأیید کمیسیون معاملات مؤسسه، به کسر ۱۰٪ از هر پرداخت و سپرده نمودن آن، بعلاوه یک فقره چک و یا سفته معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد قابل جایگزینی و تبدیل می‌باشد.

### **(۹) نحوه پرداخت:**

مبلغ قرارداد بر اساس تعداد و قیمت جزء مشخص شده در جدول پیشنهاد قیمت در هر مرحله از انجام سفارش، پس از تأیید ناظر قرارداد و رسید قطعی انبار، براساس فاکتورهای ارسالی به برنده مناقصه پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۱۰:** در صورت نیاز و درخواست فروشنده تا ۲۵٪ از مبلغ قرارداد در قبال اخذ ضمانتنامه بانکی به عنوان پیش‌پرداخت به فروشنده پرداخت می‌گردد و طی پرداخت‌های بعدی به تناسب پیش‌پرداخت مستهلک خواهد شد.

(۹) هزینه انتشار آگهی مناقصه، مالیات و سایر کسورات قانونی به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

(۱۰) شرکت کارکنان مؤسسه و بستگان آنها شامل درجه اول و دوم در مناقصه ممنوع می‌باشد.

(۱۱) هیچ‌یک از اسناد و مدارک ارسالی بابت شرکت در مناقصه به متقاضی مسترد نخواهد شد.

(۱۲) کلیه مفاد، تعهدات و شرایط درج شده در فرمت قرارداد (پیوست ۴)، شرایط اختصاصی و عمومی مناقصه بوده و جزء لاینفک آن می‌باشد و متقاضیان با امضاء ذیل کلیه صفحات آن، کلیه شرایط آن را قبول نمودند.

(۱۳) مؤسسه با رعایت مفاد آئین نامه معاملات خود و با در نظر گرفتن صرفه و صلاح و کیفیت، در رد یا قبول هریک از پیشنهادات مختار می‌باشد.

(۱۴) متقاضیان می‌توانند سؤالات خود در خصوص موضوع و شرایط مناقصه را با واحد نظارت (واحد انبار و تدارکات) با شماره تلفن‌های ۸۸۶۲۱۰۷۹، ۸۲۰۳۲۰۵۲ و یا ۸۲۰۳۲۰۴۶ و یا امور قراردادها با شماره تلفن ۸۲۰۳۲۵۳۳ در میان بگذارند.

**پیوست ۳ - فرم پیشنهاد قیمت مناقصه خرید لباس کادر درمان مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران**  
**(جهت اشخاص حقوقی)**

اینجانب/ اینجانبن ..... با عنوان ..... شرکت ..... ، ثبت شده به شماره ..... شماره اقتصادی ..... شناسه ملی ..... به موجب آخرین آگهی مندرج در روزنامه رسمی شماره ..... تلفن ثابت ..... تلفن همراه ..... به نشانی ..... کد پستی ..... با بازدیدی که از نمونه‌های مؤسسه به عمل آورده‌ام و با اطلاع کامل از تمامی شرایط شرکت در مناقصه، آمادگی خود را جهت شرکت در مناقصه با قیمت پیشنهادی (به رقم) ..... ریال و (به حروف) ..... ریال بدون هرگونه قید و شرط و همچنین ارائه پیشنهاد قیمت به شرح جزئیات پیوست شماره ۲ اعلام می‌دارم و در صورت برنده شدن در مناقصه متعهد می‌گردم حداکثر ظرف مدت یک‌هفته پس از ابلاغ مؤسسه به وسیله پست سفارشی یا ابلاغ کتبی به آدرس فوق‌الذکر و یا اعلام تلفنی، نسبت به تحویل تضمین حسن اجرای قرارداد به امور مالی و حضور در امور قراردادهای مؤسسه نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایم. در صورت عدم ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد و یا عدم امضاء قرارداد و عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور مؤسسه حق خواهد داشت نسبت به ضبط سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و ضمن قبول این موضوع، حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمودم.

**محل مهر و امضاء**

**پیوست ۳ - فرم پیشنهاد قیمت مناقصه خرید لباس کادر درمان مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران**  
**(جهت اشخاص حقیقی)**

اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... متولد ..... صادره از ..... به شماره ملی ..... تلفن ثابت ..... تلفن همراه ..... به نشانی ..... کد پستی ..... با بازدیدی که از نمونه‌های مؤسسه به عمل آورده‌ام و با اطلاع کامل از تمامی شرایط شرکت در مناقصه، آمادگی خود را جهت شرکت در مناقصه با قیمت پیشنهادی (به رقم) ..... ریال و (به حروف) ..... ریال بدون هرگونه قید و شرط و همچنین ارائه پیشنهاد قیمت به شرح جزئیات پیوست شماره ۲ اعلام می‌دارم و در صورت برنده شدن در مناقصه متعهد می‌گردم حداکثر ظرف مدت یک‌هفته پس از ابلاغ مؤسسه به وسیله پست سفارشی یا ابلاغ کتبی به آدرس فوق‌الذکر و یا اعلام تلفنی، نسبت به تحویل تضمین حسن اجرای قرارداد به امور مالی و حضور در امور قراردادهای مؤسسه نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایم. در صورت عدم ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد و یا عدم امضاء قرارداد و عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور مؤسسه حق خواهد داشت نسبت به ضبط سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و ضمن قبول این موضوع، حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمودم.

**محل امضاء و اثر انگشت**

محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

## پیوست شماره ۴ - قرارداد خرید لباس کادر درمان

این قرارداد به موجب مصوبه شماره ..... مورخ ..... جلسه هیأت مدیره، مستند به مصوبه شماره ..... مورخ ..... جلسه کمیسیون معاملات بیمارستان، بین مؤسسه خدمات بهداشتی و درمانی میلاد سلامت تهران، ثبت شده به شماره ۱۲۷۳۴ اداره ثبت شرکت ها و مؤسسات غیرتجاری، به شماره اقتصادی ۴۱۱۱۴۴۳۶۷۳۵ و شناسه ملی ۱۰۱۰۴۹۰۰۸۹، به مدیریت .....، به نشانی: تهران، بزرگراه شهید همت، بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی میلاد، تلفن: ۸۲۰۳۹ که از این پس در این قرارداد «مؤسسه» نامیده می شود از یک طرف و ..... (برنده مناقصه خرید لباس کادر درمان) که از این پس در این قرارداد «فروشنده» نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط ذیل منعقد می گردد.

### ماده (۱) موضوع قرارداد:

موضوع مناقصه عبارت است از خرید لباس کادر درمان به شرح نوع، مشخصات و تعداد جدول پیوست شرایط مناقصه (پیوست شماره ۱) تبصره ۱: تعداد مذکور در جدول پیوست شماره یک شرایط مناقصه تقریبی بوده و حسب نظر مؤسسه، تا میزان ۲۵٪ بدون افزایش قیمت، قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

### ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ تبادل قرارداد به مدت یک سال می باشد.

### ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

۳-۱- مبلغ قرارداد با احتساب مالیات بر ارزش افزوده معادل ..... ریال (..... ریال) می باشد که مؤسسه پس از هر مرحله تحویل با تأیید ناظر قرارداد و رسید انبار و کسر کسورات قانونی ظرف یک ماه نسبت به تسویه حساب فاکتور ارسالی اقدام می نماید.

۳-۲- فاکتورهای ارسالی از سوی فروشنده می بایست به صورت صحیح و مطابق با قیمت پیشنهادی (پیوست شماره ۲) باشد. در صورت مغایرت، مؤسسه می تواند کل فاکتور را باطل و هزینه ای از این بابت به طرف قرارداد پرداخت نماید.

### ماده (۴) تعهدات فروشنده:

۴-۱- فروشنده باید توانایی و تخصص لازم جهت تولید و تحویل کل اقلام موضوع قرارداد را طبق مدت مشخص شده در بند ۴-۴ داشته باشد.

۴-۲- فروشنده می بایست پس از امضاء و تبادل قرارداد ابتدا نمونه ای از هر سایز در گروه های زنانه و مردانه تولید و پس از تأیید واحد کارشناسی بیمارستان در خصوص سایزهای ارائه شده نسبت به تولید انبوه البسه اقدام نماید.

تبصره ۲: مدت زمان دوخت مدل ها توسط فروشنده پس از ارائه نمونه یا مدل توسط مؤسسه، حداکثر ظرف یک ماه می باشد و در صورتی که بنا به دلایل عدم نمونه و یا سایر موارد حسب نظر ناظر قرارداد، مدت مذکور طولانی شود، ناظر مؤسسه مراتب را به صورت مکتوب به فروشنده ابلاغ خواهد نمود.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

۳-۴- انواع لباس براساس نوع مشاغل مربوطه و جنسیت شاغلین در آرشیو انبار مؤسسه موجود می‌باشد و فروشنده می‌بایست ضمن مشاهده مدل ظاهر، جنس، دوخت، برش رنگ و ... پارچه و لباس نیز توجه داشته و نمونه خود را کاملاً منطبق با نمونه مؤسسه تحویل نماید.

**تبصره ۳:** در صورت هرگونه تغییر در مدل و دوخت اقلام موضوع قرارداد (به جز تغییر جنس)، فروشنده می‌بایست تغییرات را اعمال و مدت زمان تغییر مدل را به عنوان دوره تأخیر مجاز با ناظر قرارداد صورتجلسه و در محاسبات اعمال می‌گردد.

۴-۴- فروشنده موظف به تحویل البسه‌های موضوع قرارداد در مقاطع زمانی ماهانه و براساس اولویت تعیین شده و در مقاطع زمانی که به شرح جدول پیوست شماره یک توسط مؤسسه مشخص گردیده (بنا به نظر مؤسسه در مدت زمان تحویل قابل تغییر می‌باشد) به تفکیک انواع گروه‌ها و سایزها می‌باشد. در غیر اینصورت مؤسسه می‌تواند به ازاء هر روز تأخیر ۰,۳٪ (سه دهم درصد) از مبلغ همان سفارش انجام نشده به عنوان وجه التزام ناشی از تأخیر در انجام تعهد از محل مطالبات یا تضمین حسن اجرای قرارداد فروشنده کسر نماید و مؤسسه ضمن قبول این موضوع حق هرگونه ادعا را از خود سلب نمود. لازم به ذکر است در صورت ارسال اقلام مازاد بر سفارش، مؤسسه می‌تواند اقلام مازاد بر سفارش را مرجوع نماید.

**تبصره ۴:** در صورت تداخل هریک از مراحل تحویل کالا با زمان انبارگردانی (پانزدهم الی پایان اسفند ماه هر سال)، زمان تحویل کالا به انبار مؤسسه با توافق طرفین انجام می‌گردد.

۴-۵- در صورت عدم تحویل سفارشات ظرف ۱۴ روز پس از مهلت تحویل، مؤسسه می‌تواند رأساً نسبت به تأمین اقلام از طریق سایر تأمین‌کنندگان اقدام نموده و علاوه بر اعمال وجه التزام موضوع بند ۴-۴ تا تاریخ تأمین توسط مؤسسه، معادل ۵۰٪ از مبلغ اقلام تأمین شده توسط مؤسسه، به عنوان وجه التزام عدم انجام تعهد از محل مطالبات و یا تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع خود کسر نماید. همچنین مؤسسه می‌تواند اقلام تولید شده با تأخیر را نپذیرد و فروشنده ضمن قبول این موضوع حق هرگونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۴-۶- فروشنده می‌بایست سایز البسه‌های موضوع قرارداد را بر روی آن درج نماید. لازم به ذکر است درج نام، مشخصات و مارک شرکت و یا فروشنده بر روی موارد مذکور ممنوع می‌باشد.

۴-۷- فروشنده موظف است از هر لباس یک نوع تهیه و ارائه نماید. نمونه تهیه شده شستشو شده و از جهت ثبات رنگ، آب رفتگی، کیفیت پارچه و دوخت، پرز دادن، ریش شدن مغزی ها و استانداردهای مربوطه کنترل شده و نمونه ارائه شده پس از تأیید و اعلام به فروشنده به منظور تولید انبوه، جهت مطابقت با تولیدات بعدی در آرشیو انبار مؤسسه نگهداری می‌شود.

۴-۸- چنانچه در هر مرحله از مصرف اقلام موضوع قرارداد و یا حتی تا ۶ ماه پس از اتمام مدت قرارداد مشخص گردد اقلام تحویلی برابر نمونه‌های درخواستی مؤسسه نبوده است، مؤسسه می‌تواند البسه‌های غیرمنطبق را طبق نظر ناظر قرارداد به فروشنده مرجوع نماید. در اینصورت فروشنده موظف به جایگزینی کالای مذکور می‌باشد و ضمناً تا میزان ۲۰٪ از بهای اقلام عودت شده (به ازاء هر تخلف) حسب نظر مؤسسه به عنوان وجه التزام عدم انجام صحیح تعهد از محل مطالبات و یا تضمین حسن اجرای قرارداد فروشنده کسر خواهد شد. در صورت تکرار عدم انطباق اقلام تحویلی، مؤسسه می‌تواند قرارداد را به صورت یک‌جانبه فسخ و ضمانت نامه حسن اجرای قرارداد رابه نفع خود ضبط نماید.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی



۹-۴- با توجه به اینکه کلیه البسه های بیمارستانی سفید رنگ با ترکیب آب ژاول شستشو می شود، لذا رنگ پارچه و آرمها، مغزی، زیپ، دکمه و ... در مقابل آب ژاول و هیدروسولفید و کلر مقاوم و سایر البسهها نیز می بایست از نوع دیسپرس خمی آلمانی باشد و از جهت ثبات شستشو (تغییر رنگ و لکه گذاری)، پرزدهی، ریش شدن مغزی ها و مقاومت و استحکام پارچه در حد استاندارد مربوطه بوده و طبق نمونه تأیید شده آماده گردد. در غیر اینصورت مؤسسه محق خواهد بود به ازاء هر مورد ۰,۳٪ (سه دهم درصد) از مبلغ همان سفارش به عنوان وجه التزام عدم انجام صحیح تعهد از محل مطالبات و یا تضمین حسن اجرای قرارداد کسر نماید.

۱۰-۴- نمونه گلدوزی شده آرم بیمارستان که روی جیب یا بازو دوخته می شود پس از تهیه و تأیید ناظر قرارداد مورد استفاده قرار می گیرد.

۱۱-۴- هر دست از لباس های تولیدی باید در کاورهای نایلونی تاشو و سرچسب دار (شامل بلوز و شلوار یا مانتو شلوار و مقنعه) در بسته بندی ده دستی و تک سایزی که با نخ نایلونی بسته شده باشد تحویل انبار مؤسسه گردد.

۱۲-۴- تهیه پارچه، ملزومات و ... مورد نظر و کلیه هزینه های مربوط به تولید و تحویل در محل انبار مؤسسه به عهده فروشنده می باشد.

۱۳-۴- نظر به اینکه فروشنده با رؤیت کلیه اقلام موضوع قرارداد (نمونه های مورد تأیید مؤسسه) و با علم و اطلاع از کمیت و کیفیت سفارشات مؤسسه مبادرت به اعلام قیمت پیشنهادی نموده است، لذا مبلغ قرارداد در طول مدت قرارداد تا پایان مدت آن قطعی و ثابت بوده و فروشنده حق هرگونه ادعا مبنی بر افزایش قیمت را تا پایان مدت قرارداد از خود سلب نمود. (پیشنهاد تعدیل مبلغ به هیچ عنوان پذیرفته نخواهد شد.

۱۴-۴- فروشنده حق انتقال تمام و یا قسمتی از موضوع قرارداد را جزئاً و یا کلاً اعم از وکالت، نمایندگی و ... به دیگری ندارد.

۱۵-۴- فروشنده حق انتقال موضوع قرارداد را جزئاً و یا کلاً اعم از وکالت، نمایندگی و ... به دیگری ندارد.

۱۶-۴- شرایط مناقصه جزء لاینفک قرارداد فیما بین می باشد.

### **ماده (۵) نظارت بر حسن اجرای قرارداد :**

نظارت بر حسن اجرای قرارداد بر عهده مدیر پرستاری، مدیر امور اداری و مدیر پشتیبانی مؤسسه به سرپرستی مدیر پرستاری مؤسسه بوده و فروشنده مکلف به اجرای دستورالعمل های صادره از ناحیه مؤسسه می باشد.

### **ماده (۶) تضمین حسن اجرای قرارداد :**

به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، فروشنده یک فقره ضمانت نامه بانکی به مبلغ ..... ریال (..... ریال) به گونه ای که به محض درخواست تمام یا قسمتی از آن قابل وصول باشد، با اعتبار یک ساله و قابل تمدید به مؤسسه ارائه می نماید. بدیهی است ضمانت نامه مذکور پس از اجرای کلیه تعهدات قراردادی، اتمام مدت قرارداد، تسویه حساب نهایی و تأیید ناظر قرارداد به فروشنده مسترد خواهد شد.

### **ماده (۷) حوادث غیر مترقبه (فورس ماژور) :**

هریک از طرفین قرارداد که به واسطه بروز شرایط قهریه و خارج از اختیار از انجام تعهدات خود معذور باشد، باید با ارسال اطلاعیه کتبی طرف دیگر را مطلع سازد. بدیهی است با رفع شرایط قهریه، طرفین در چارچوب قرارداد ملزم به انجام تعهدات خود می باشند.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

## ماده ۸) حل اختلاف :

در صورت بروز اختلاف در تفسیر و یا اجرای مفاد قرارداد به استثناء موارد مندرج در ماده ۹ قرارداد که مستقلاً بدون حل اختلاف از سوی مؤسسه قابل اجرا می باشد، موضوع توسط نمایندگان طرفین مورد رسیدگی و حل اختلاف قرار خواهد گرفت و در صورت عدم حصول نتیجه، رأی مراجع قضائی ذیصلاح لازم الاتباع خواهد بود.

## ماده ۹) فسخ قرارداد :

فروشنده متعهد به رعایت کلیه تعهدات قید شده در شرایط شرکت در مناقصه و قرارداد می باشد. در صورت عدم اجرای هریک از مفاد قرارداد از سوی فروشنده، مؤسسه می تواند علاوه بر مجاز بودن مؤسسه به اعمال وجه التزام مندرج در قرارداد، می تواند با ارسال اخطار کتبی و دادن مهلت لازم، از فروشنده درخواست اجرای کامل مفاد قرارداد را بنماید. در صورتی که حسب گزارش ناظر قرارداد ظرف مهلت مقرر از تاریخ ارسال اخطاریه، فروشنده به تعهدات خود عمل ننماید و نیز در صورت تکرار تخلفات قراردادی، مؤسسه می تواند بدون طرح دعوی و اخذ رأی از مراجع قضایی صرفاً با اعلام کتبی، نسبت به ضبط و وصول سپرده حسن اجرای قرارداد به نفع خود و فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نماید و فروشنده ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود. ضمناً فروشنده با امضاء ذیل این قرارداد کافه اختیارات از جمله خیار غبن ولو فاحش و افحش را از خود سلب و ساقط نموده است.

## ماده ۱۰) اقامتگاه طرفین قرارداد :

نشانی مندرج در صدر صفحه اول این قرارداد، اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد محسوب و کلیه مکاتبات، اخطاریه ها و اظهارنامه ها به وسیله پست سفارشی به نشانی مذکور برای فروشنده ارسال می گردد. چنانچه این محل تغییر کند، فروشنده متعهد است ظرف مدت ۲۴ ساعت نشانی جدید خود را به مؤسسه اطلاع دهد، در غیر این صورت هر گونه مکاتباتی از طرف مؤسسه به اقامتگاه مذکور در این قرارداد ارسال و یا پست شود، ابلاغ شده و قانونی تلقی می گردد و فروشنده ضمن قبول این موضوع هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نموده است.

## ماده ۱۱) نسخ قرارداد :

این قرارداد در یازده ماده، چهار تبصره و سه نسخه که هر سه نسخه دارای اعتبار یکسان می باشد تنظیم و طرفین با علم و اطلاع کامل از مفاد آن مبادرت به امضاء قرارداد نمودند.

فروشنده (.....)

مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران

اینجانب/اینجانبان ..... با عنوان ..... کلیه شرایط شرکت در مناقصه و پیوست های آن را مطالعه نموده و با قبول کلیه شرایط، نسبت به امضاء ذیل آن اقدام نموده ام. ضمناً برگ پیشنهاد قیمت مهر و امضاء شده توسط اینجانب (پیوست شماره ۲ و ۳) ضمیمه می باشد. (برای اشخاص حقوقی توسط صاحبان امضاء مجاز و یا نماینده قانونی ایشان و برای اشخاص حقیقی توسط شخص و یا اشخاص شرکت کننده تکمیل شود)

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی