

«مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران»

شرایط شرکت در مناقصه عمومی خرید فرم‌ها، بروشورها، دفاتر و ...

متقاضی محترم

مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (بیمارستان میلاد) که من بعد "مؤسسه" نامیده می‌شود، در نظر دارد از طریق مناقصه عمومی نسبت به خرید سفارشات چاپی اقدام نماید. لذا مقتضی است قبل از تکمیل فرم پیشنهاد قیمت، به شرایط شرکت در مناقصه به شرح ذیل توجه و سپس نسبت به تکمیل و امضاء آن اقدام فرمایید.

الف) موضوع مناقصه:

- موضوع مناقصه عبارت است از خرید فرم‌ها، بروشورها، دفاتر و پاکات مورد نیاز مؤسسه به شرح جداول پیوست به مدت یک‌سال
- چنانچه در پایان مدت قرارداد، مؤسسه به هر دلیل طرف قرارداد بعدی را به موقع معرفی ننماید، طرف قرارداد موظف است با اعلام کتبی مؤسسه به مدت دو ماه با نرخ و شرایط مندرج در قرارداد قبلی به کار خود ادامه دهد. در هر صورت طرف قرارداد بدون موافقت کتبی مؤسسه به هیچ وجه مجاز به توقف اجرای خدمات موضوع مناقصه نمی‌باشد.
- مقدار مورد نیاز در انواع مختلف و مشخصات مورد نظر برابر موارد مندرج در جداول پیوست بوده و حداکثر تا ۲۵٪ توسط مؤسسه قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

ب) شرایط عمومی مناقصه:

- متقاضیان می‌توانند جهت خرید اسناد و شرایط مناقصه به دو روش ذیل اقدام نمایند:
 - متقاضیان جهت دریافت اسناد و شرایط مناقصه می‌توانند از طریق مراجعه به سایت بیمارستان میلاد به نشانی www.miladhospital.com کلیه اوراق بارگذاری شده را دانلود نموده و سپس اوراق را تکمیل و پاکات الف، ب و ج را پلمپ نموده و تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۸ به همراه فیش واریز خرید اوراق (معادل ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال) به دبیرخانه مؤسسه تحویل نمایند.
 - متقاضیان جهت دریافت اسناد و شرایط مناقصه می‌توانند با در دست داشتن قبض واریز مبلغ خرید اوراق (معادل ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال) در ایام اداری (روزهای شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۹ صبح الی ۱۶) به دبیرخانه مؤسسه واقع در طبقه همکف مراجعه و اوراق را دریافت نمایند.

توضیح هزینه خرید اوراق: آن دسته از متقاضیانی که نسبت به تهیه اوراق از طریق سایت مؤسسه اقدام نموده‌اند می‌بایست در زمان تحویل پاکات به دبیرخانه مبلغ ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال را به حساب بانکی مؤسسه واریز نموده و یا با مراجعه به صندوق مؤسسه نسبت به واریز مبلغ مذکور اقدام نمایند. متقاضیانی که نسبت به تهیه اوراق به صورت حضوری و از طریق دبیرخانه مؤسسه اقدام می‌نمایند، می‌بایست مبلغ ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال (یک میلیون و پانصد هزار ریال) به حساب شماره ۴۹۷۵۴۷۸۶ به نام مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (بیمارستان میلاد) نزد بانک رفاه کارگران شعبه بیمارستان میلاد کد ۱۱۰۲ و یا واریز وجه از طریق مراجعه به صندوق مؤسسه اقدام و به همراه فیش واریز به واحد دبیرخانه مؤسسه مراجعه نمایند.

◀ ارائه قبض مربوطه (واریز وجه) در هر دو روش (اینترنتی و حضوری) در زمان تحویل پاکات به دبیرخانه مؤسسه الزامی می‌باشد.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

۳) فتوکپی اظهارنامه ثبت شرکت، اساسنامه، آگهی تأسیس و روزنامه رسمی شامل آخرین تغییرات و معرفی صاحبان امضاء مجاز شرکت (توضیحاً اینکه چنانچه شرکت به لحاظ مدیریتی تغییراتی داشته و در مرحله اقدام اداری و قانونی در اداره ثبت شرکتها می باشد، می بایست مستندات مربوطه ضمیمه گردد)

* ارائه سوابق کاری با ذکر مشخصات محل های ارائه خدمت و گواهی حسن انجام کار از مؤسسات و شرکت های معتبر و مشابه (به نام متقاضی شرکت کننده در مناقصه)، به عنوان امتیاز در تعیین برنده مناقصه در نظر گرفته خواهد شد.

* اسناد مذکور می بایست به صورت کلاسه شده و منظم در پاکت (ب) قرار گیرد. لازم به ذکر است مؤسسه می تواند کلیه مستندات ارائه شده از سوی متقاضیان را استعلام نموده و در صورت احراز خلاف واقع بودن آن در هر مرحله نسبت به حذف متقاضی شرکت در مناقصه اقدام نماید.

پاکت (ج) شامل:

۱) شرایط شرکت در مناقصه و کلیه پیوست های آن به صورت مهر و امضاء شده و کامل

۲) فرم پیشنهاد قیمت تکمیل، امضاء، مهر و اثر انگشت شده (پیوست ۱ و ۲)

تبصره ۱: امضاء و مهر فرم پیشنهاد قیمت (پیوست ۱ و ۲)، کلیه صفحات شرایط مناقصه و تمامی مستندات و مدارک از سوی متقاضی الزامی بوده، لذا امضاء و مهر برخی از صفحات شرایط شرکت در مناقصه و پیوست های آن به منزله عدم قبولی متقاضی در خصوص سایر صفحات و شرایط امضاء و مهر نشده نبوده فلذا هر گونه عدم اطلاع و ادعا از طرف متقاضیان مورد پذیرش نمی باشد و مؤسسه ارائه اسناد مناقصه بدین صورت را به منزله اطلاع و قبولی کلیه مفاد و شرایط مناقصه از سوی متقاضی دانسته و متقاضی ضمن اقرار به این موضوع هرگونه عدم اطلاع و ادعای عدم امضاء هر یک از صفحات شرایط مناقصه را از خود سلب و ساقط نمود.

تبصره ۲: به پیشنهادات مبهم، بدون سپرده، مخدوش و ناخوانا و یا ارائه پس از مهلت اعلام شده ترتیب اثر داده نمی شود و پیشنهاد مذکور باطل می باشد و متقاضیان حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمودند.

تبصره ۳: هرگونه شرط در پیشنهاد قیمت مورد قبول مؤسسه نبوده و در صورت اعمال شرط، مؤسسه ضمن عدم قبول شرط و حفظ شرایط مناقصه، قیمت پیشنهادی را بدون در نظر گرفتن شرط قید شده مبنا قرار داده و با توجه به صرفه و صلاح خود اتخاذ تصمیم خواهد نمود.

تبصره ۴: متقاضیان می بایست پیشنهاد قیمت خود را علاوه بر درج در فرم پیشنهاد قیمت، در جدول پیشنهاد قیمت نیز به صورت جزء و کل، با احتساب کلیه عوارض، کسور قانونی و مالیات بر ارزش افزوده و با دقت ثبت نمایند. در صورت عدم محاسبه پرداخت جداگانه ای صورت نمی پذیرد و مسئولیت آن بر عهده برنده مناقصه خواهد بود. همچنین در صورت هرگونه اشتباه در ثبت ارقام، مؤسسه با در نظر گرفتن صرفه و صلاح خود مبالغ را محاسبه خواهد نمود.

تبصره ۵: متقاضیان شرکت در مناقصه موظف می باشند در خصوص موضوع مناقصه مطالعه نموده و ضمن علم و آگاهی از کمیت و کیفیت سفارشات مؤسسه کلیه موارد اعم از مالیات، بیمه و کرایه حمل و نقل را در مبلغ پیشنهادی لحاظ و پیش بینی نمایند.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

پاکت (د) شامل :

پاکت الف، ب، ج و فرم اطلاعات شرکت کننده در مناقصه (پیوست ۴) که می بایست قبلاً توسط متقاضیان تهیه، تکمیل و مهر و پلمپ شده و در حضور نماینده دبیرخانه در پاکت (د) (که توسط مؤسسه تهیه و طراحی گردیده) قرار گرفته و به مهر دبیرخانه مؤسسه ممهور و رسید می شود.

* در صورتی که چند شخص حقیقی متقاضی شرکت در مناقصه به صورت مشارکت باشند، می بایست هر یک از شرکاء فرم پیوست ۴ را به صورت مجزا تکمیل، امضاء و اثر انگشت نموده و ذیل هر فرم نیز توسط کل شرکاء، امضاء و اثر انگشت و در پاکت د قرار گیرد. در غیر این صورت متقاضی شرکت در مناقصه، صرفاً فرد یا افرادی که اطلاعات خود را در پیوست ۴ ثبت و ارائه نموده اند، محسوب می گردد.

۵) بازگشایی پاکات مناقصه روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۰۹ ساعت ۹:۰۰ صبح در دفتر مدیرعامل مؤسسه انجام خواهد شد. لازم به ذکر است که بازگشایی پاکات به ترتیب پاکات د، الف، ب و ج انجام می گردد و در صورت وجود نقص در هر پاکت، پاکت بعدی مفتوح نخواهد شد.

۶) پس از بازگشایی پاکات و تعیین برنده و تنظیم صورتجلسه، مؤسسه نسبت به استرداد سپرده نفرات چهارم به بعد اقدام و پس از عقد قرارداد با نفر برنده نسبت به استرداد سپرده نفرات دوم و سوم اقدام می شود و سپرده نفر اول نیز پس از انعقاد قرارداد و ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد مسترد خواهد شد. پس از اعلام نتیجه و تعیین برنده مناقصه چنانچه برنده مناقصه، به هر دلیلی ظرف مدت مقرر از انجام تعهدات مندرج در شرایط مناقصه و امضاء قرارداد استنکاف ورزد و یا اعلام انصراف نماید، سپرده وی به نفع مؤسسه ضبط و در صورت تصویب کمیسیون معاملات، معامله با نفر دوم مناقصه انجام می شود. لازم به ذکر است انجام هر نوع معامله با نفر دوم در صورتی میسر است که تفاوت بهای پیشنهادی نفر دوم با نفر اول زیادتر از مبلغ سپرده شرکت در مناقصه نباشد و همین ترتیب در رابطه با نفر سوم اعمال خواهد شد.

تبصره ۶: در هر صورت مؤسسه حداکثر ظرف مدت ۲ ماه از زمان بازگشایی پاکات مناقصه، نسبت به انتخاب برنده و انعقاد قرارداد با نفر برنده اقدام می نماید.

۷) چنانچه شرکت کنندگان قصد انصراف از مناقصه را داشته باشند می بایست درخواست خود را به صورت مکتوب به دبیرخانه مؤسسه تحویل نمایند. لازم به ذکر است در صورت انصراف متقاضی از مناقصه، مؤسسه به شرح ذیل اقدام خواهد نمود.

۱) قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد، سپرده شرکت در مناقصه به متقاضی مسترد خواهد شد.

۲) پس از مهلت تحویل اسناد تا قبل از تعیین برنده در صورت پذیرش انصراف توسط مؤسسه، معادل ۱۰ درصد از سپرده به نفع مؤسسه ضبط خواهد شد.

۳) پس از تعیین برنده در صورت پذیرش انصراف نفرات دوم و سوم ۳۰ درصد از سپرده به نفع مؤسسه ضبط خواهد شد.

* لازم به ذکر است در صورتی که انصراف متقاضی باعث ابطال مناقصه گردد، علاوه بر جرائم فوق الذکر کسر هزینه آگهی مناقصه، معادل ۱۰ درصد سپرده نیز به نفع مؤسسه ضبط می گردد.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

۸) برنده مناقصه می‌بایست حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ کتبی یا تلفنی مؤسسه یا پست سفارشی مبنی بر برنده شدن در مناقصه، بابت تضمین حسن اجرای قرارداد یک فقره ضمانتنامه بانکی به میزان ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد را به شرح اطلاعات ذیل بند ۴-۲ شرایط عمومی مناقصه در وجه مؤسسه و به نام خود با اعتبار یک‌ساله و قابل تمدید به امور مالی مؤسسه ارائه نماید. در صورت عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور، مؤسسه محق می‌باشد تا نسبت به ضبط و وصول سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و برنده مناقصه ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود. لازم به ذکر است تضمین مذکور بعد از اجرای کلیه تعهدات قراردادی، اتمام مدت قرارداد، تسویه حساب نهایی و تأیید ناظر قرارداد به فروشنده مسترد خواهد شد.

تبصره ۷: لازم به ذکر است در صورت ارائه دلائل موجه از سوی برنده مناقصه مبنی بر عدم توانایی ارائه ضمانتنامه بانکی یا واریز وجه نقد جهت تضمین حسن اجرای قرارداد، تضمین مذکور بنا به درخواست مکتوب وی که می‌بایست در پاکت قیمت (پاکت ج) قرار بگیرد، در صورت تأیید کمیسیون معاملات مؤسسه، به کسر ۱۰٪ از هر پرداخت و سپرده نمودن آن، بعلاوه یک فقره چک و یا سفته معادل ۱۰٪ مبلغ قرارداد قابل جایگزینی و تبدیل می‌باشد.

۹) نحوه پرداخت:

۹-۱- مبلغ هر فاکتور پس از تحویل سفارشات به انبار مؤسسه و تطبیق آنها به لحاظ کیفیت و قیمت با مشخصات مندرج در جداول پیوست و پس از تأیید ناظر قرارداد و کسر کسورات قانونی ظرف یک ماه به فروشنده پرداخت خواهد شد.

۹-۲- فاکتورهای ارسالی از سوی فروشنده می‌بایست به صورت صحیح، مطابق با قیمت جزء مبلغ قرارداد در جداول پیشنهاد قیمت پیوست بوده و همزمان با تحویل کالا ارائه گردد. در صورت مغایرت و عدم اصلاح یا عدم ارسال فاکتور، مؤسسه می‌تواند کل فاکتور را باطل و هزینه‌ای از این بابت به فروشنده پرداخت ننماید.

۹-۳- مؤسسه از هر پرداخت فاکتور مبلغ کارمزد (خدمت ناشی از موضوع قرارداد) ۵٪ به عنوان سپرده بیمه کسر می‌نماید. سپرده مذکور پس از اتمام قرارداد و ارائه مفصاحساب از شعبه تأمین اجتماعی و تأیید عملکرد فروشنده توسط ناظر مسترد خواهد شد. بدیهی است پرداخت آخرین صورتحساب منوط به ارائه مفصاحساب بیمه از شعبه مربوطه می‌باشد.

۱۰) تعدیل مبلغ قرارداد و نحوه اعمال:

با توجه به احتمال بروز نوسان قیمت اقلام موضوع مناقصه در طول مدت قرارداد و اثرات ناشی از افزایش یا کاهش قیمت اقلام فوق در قیمت قرارداد جهت اعمال تعدیل مبلغ قرارداد به شرح ذیل انجام می‌گردد:

۱۰-۱- تغییرات قیمت تا ۱۰ درصد بدون تأثیر در مبلغ قرارداد می‌باشد و در صورت افزایش یا کاهش بیش از ۱۰ درصد، تغییرات نرخ اقلام پس از تأیید، جایگزین مبلغ قرارداد می‌گردد.

۱۰-۲- قیمت قرارداد در ۳ ماهه اول بدون تغییر بوده و پس از آن در سه مقطع ۳ ماهه، فروشنده و مؤسسه حق درخواست تعدیل قرارداد را دارند که نرخ تغییرات در پایان هر سه ماه با استفاده از نظر مشورتی کارشناسان رسمی دادگستری متخصصین امر (بنا به دعوت مؤسسه) در کمیته‌ای متشکل از ناظر قرارداد، نماینده مدیر عامل، امور مالی، امور پشتیبانی، حراست و حقوقی و با حضور فروشنده حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز مطرح و بررسی و در صورت احراز تحقق افزایش یا کاهش بیش از ۱۰ درصدی قیمت اقلام، مبلغ

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

قرارداد پس از تصویب کمیسیون معاملات و هیأت مدیره مؤسسه به همان نسبت تعدیل و با حفظ سایر مفاد و شرایط قرارداد و رعایت ضوابط مؤسسه به قرارداد الحاق و اقدام می‌گردد.

۱۱) هزینه انتشار آگهی مناقصه، مالیات و سایر کسورات قانونی به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

۱۲) شرکت کارکنان مؤسسه و بستگان آنها شامل درجه اول و دوم در مناقصه ممنوع می‌باشد.

۱۳) هیچ‌یک از اسناد و مدارک ارسالی بابت شرکت در مناقصه به متقاضی مسترد نخواهد شد.

۱۴) کلیه مفاد، تعهدات و شرایط درج شده در فرمت قرارداد (پیوست ۳)، شرایط اختصاصی و عمومی مناقصه بوده و جزء لاینفک آن می‌باشد و متقاضیان با امضاء ذیل کلیه صفحات آن، کلیه شرایط آن را قبول نمودند.

۱۵) مؤسسه با رعایت مفاد آئین نامه معاملات خود و با در نظر گرفتن صرفه و صلاح و کیفیت، در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار می‌باشد.

۱۶) متقاضیان می‌توانند سؤالات خود در خصوص موضوع و شرایط مناقصه را با واحد نظارت (واحد انبار و تدارکات) با شماره تلفن‌های ۸۸۶۲۱۰۷۹، ۸۲۰۳۲۰۵۲ و یا ۸۲۰۳۲۰۴۶ و یا امور قراردادها با شماره تلفن ۸۲۰۳۲۵۳۳ در میان بگذارند.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

پیوست ۲- فرم پیشنهاد قیمت مناقصه سفارشات چاپی مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (اشخاص حقوقی)

اینجانب/ اینجانبان با عنوان شرکت ، ثبت شده به شماره شماره اقتصادی شناسه ملی به موجب آخرین آگهی مندرج در روزنامه رسمی شماره تلفن ثابت تلفن همراه به نشانی کد پستی با اطلاع کامل از تمامی شرایط شرکت در مناقصه، آمادگی خود را جهت انجام موضوع مناقصه جمعاً با قیمت پیشنهادی (به رقم) ریال و (به حروف) ریال (با احتساب مالیات بر ارزش افزوده) بدون هرگونه قید و شرط و همچنین ارائه پیشنهاد قیمت به شرح جزئیات پیوست شماره ۱ اعلام می دارم و در صورت برنده شدن در مناقصه متعهد می گردم حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ مؤسسه به وسیله پست سفارشی یا ابلاغ کتبی به آدرس فوق الذکر و یا اعلام تلفنی، نسبت به تحویل تضمین حسن اجرای قرارداد به امور مالی و حضور در امور قراردادهای مؤسسه نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایم. در صورت عدم ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد، عدم امضاء قرارداد و عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور مؤسسه حق خواهد داشت نسبت به ضبط سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و ضمن قبول این موضوع، حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمودم.

محل مهر و امضاء

پیوست ۲- فرم پیشنهاد قیمت مناقصه سفارشات چاپی مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران (اشخاص حقوقی)

اینجانب فرزند به شماره شناسنامه متولد صادره از به شماره ملی تلفن ثابت تلفن همراه به نشانی کد پستی با اطلاع کامل از تمامی شرایط شرکت در مناقصه، آمادگی خود را جهت انجام موضوع مناقصه جمعاً با قیمت پیشنهادی (به رقم) ریال و (به حروف) ریال (با احتساب مالیات بر ارزش افزوده) بدون هرگونه قید و شرط و همچنین ارائه پیشنهاد قیمت به شرح جزئیات پیوست شماره ۱ اعلام می دارم و در صورت برنده شدن در مناقصه متعهد می گردم حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ مؤسسه به وسیله پست سفارشی یا ابلاغ کتبی به آدرس فوق الذکر و یا اعلام تلفنی، نسبت به تحویل تضمین حسن اجرای قرارداد به امور مالی و حضور در امور قراردادهای مؤسسه نسبت به امضاء قرارداد اقدام نمایم. در صورت عدم ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد، عدم امضاء قرارداد و عدم مراجعه ظرف مهلت مذکور مؤسسه حق خواهد داشت نسبت به ضبط سپرده شرکت در مناقصه به نفع خود مبادرت نماید و ضمن قبول این موضوع، حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمودم.

محل امضاء و اثر انگشت

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

پیوست شماره ۳ - قرارداد خرید سفارشات چاپی

این قرارداد به موجب مصوبه شماره مورخ جلسه هیأت مدیره، مستند به مصوبه شماره مورخ جلسه کمیسیون معاملات بیمارستان، بین مؤسسه خدمات بهداشتی و درمانی میلاد سلامت تهران، ثبت شده به شماره ۱۲۷۳۴ اداره ثبت شرکت ها و مؤسسات غیرتجاری، به شماره اقتصادی ۴۱۱۱۴۴۳۶۷۳۵ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۴۹۰۰۸۹، به مدیریت، به نشانی: تهران، بزرگراه شهید همت، بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی میلاد، تلفن: ۸۲۰۳۹ که از این پس در این قرارداد «مؤسسه» نامیده می‌شود از یک طرف و (برنده مناقصه سفارشات چاپی بیمارستان) که از این پس در این قرارداد «فروشنده» نامیده می‌شود از طرف دیگر با شرایط ذیل منعقد می‌گردد.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

۱-۱- موضوع قرارداد عبارت است از خرید فرم‌ها، بروشورها، دفاتر و پاکات مورد نیاز مؤسسه به شرح جداول پیوست شماره ۱
۱-۲- مقدار مورد نیاز در انواع مختلف و مشخصات مورد نظر برابر موارد مندرج در جداول پیوست بوده و حداکثر تا ۲۵٪ توسط مؤسسه قابل افزایش یا کاهش خواهد بود.

ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ تبادل قرارداد به مدت یک سال می‌باشد. چنانچه در پایان مدت قرارداد، مؤسسه به هر دلیل طرف قرارداد بعدی را به موقع معرفی ننماید، فروشنده موظف است با اعلام کتبی مؤسسه به مدت دو ماه با نرخ و شرایط مندرج در قرارداد قبلی به کار خود ادامه دهد. در هر صورت فروشنده بدون موافقت کتبی مؤسسه به هیچ وجه مجاز به توقف اجرای خدمات موضوع مناقصه نمی‌باشد.

ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

به شرح مندرج در ماده ۹ شرایط عمومی مناقصه می‌باشد.

ماده (۴) تعدیل مبلغ قرارداد و نحوه اعمال:

به شرح مندرج در ماده ۱۰ شرایط عمومی مناقصه می‌باشد.

ماده (۵) تعهدات فروشنده:

۵-۱- فروشنده می‌بایست از صلاحیت، توانایی و همچنین مجوز قانونی لازم از مراجع مربوطه جهت انجام موضوع قرارداد برخوردار باشد.

۵-۲- سفارشات چاپی می‌بایست مطابق با جداول پیشنهاد قیمت پیوست بوده و روی هر یک از فرم‌های چاپ شده، کد فرم با فونت ریز به صورت عمودی به چاپ رسانده شود.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

۳-۵- حداقل تیراژ هریک از فرمها در هر نوبت سفارش ۳۰۰۰ برگگی دفاتر ۳ جلدی و دفترچه ۱۰۰۰ جلدی می‌باشد و کلیه موارد چاپ شده می‌بایست به صورت دسته‌بندی ۱۰۰ برگگی که با بسته‌های ۲۰ دسته‌ای و با نخ نایلونی بسته شده باشد تحویل گردد. (فرمهای ۹، ۱۱ و ۱۵ برگگی و کاربن لس در قالب دسته‌های ۱۰۰ سری و همچنین دفاتر در بسته بندی ۱۰ جلدی ارائه گردد)

۴-۵- هزینه فیلم و زینک اولیه به عهده فروشنده بوده و در صورت تغییرات به عهده مؤسسه می‌باشد. ضمناً فروشنده متعهد است در پایان مدت قرارداد CD حاوی فرمت کلیه فرمهای در جریان چاپ را به همراه فیلم و زینک به مؤسسه مسترد نماید.

۵-۵- فروشنده در خصوص انجام سفارشات چاپی در حکم امین مؤسسه بوده و مسئولیت حراست و رعایت قوانین مربوط به حقوق مؤسسه نسبت به اوراق سفارش شده با فروشنده می‌باشد. لذا هر گونه سوء استفاده از سفارشات مؤسسه ممنوع می‌باشد.

۶-۵- کلیه مسئولیت‌های ناشی از اجرای خدمات موضوع قرارداد اعم از خسارات جانی، مالی و ... به عهده فروشنده بوده و مؤسسه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۷-۵- فروشنده ملزم به همکاری مستقیم و مستمر با مؤسسه و همچنین معرفی کتبی یک نفر به عنوان نماینده تام‌الاختیار به مؤسسه می‌باشد.

۸-۵- نظر به اینکه فروشنده با رؤیت فیزیکی کلیه اقلام چاپی مبادرت به اعلام قیمت پیشنهادی نموده است لذا قیمت اعلامی در مناقصه در طول مدت قرارداد قطعی و ثابت بوده و فروشنده حق هرگونه ادعا مبنی بر تعدیل قیمت به جهت افزایش قیمت کاغذ و هزینه های چاپ و موارد مشابه دیگر را تا پایان مدت قرارداد از خود سلب نمود. (پیشنهاد تعدیل مبلغ قرارداد به هیچ عنوان پذیرفته نمی‌شود)

۹-۵- مؤسسه بدو فایل و فیزیک نمونه فرمها و سفارشات موضوع قرارداد را ظرف ۴۸ ساعت پس از تبادل قرارداد با اخذ رسید به فروشنده تحویل می‌دهد. فروشنده موظف است در ابتدای قرارداد نمونه فرمها و سفارشات موضوع قرارداد را چاپ و ظرف مدت حداکثر دو هفته برای مؤسسه ارسال نماید تا پس از تأیید ناظر مبنای سفارش و چاپ قرار گیرد. (حسب نظر ناظر مدت مذکور به چند نوبت قابل تقسیم می‌باشد)

۱۰-۵- در صورت تغییر فرمت و یا تغییر در متن و نحوه آرایش و رنگ فرمها و ... از سوی مؤسسه، موضوع ۱۵ روز قبل کتباً از طرف مؤسسه به فروشنده اطلاع داده می‌شود که فروشنده موظف به توقف چاپ فرمت قبلی و انجام مابقی سفارشات با فرمت جدید می‌باشد و در این خصوص صرفاً هزینه های تهیه فیلم و زینک (مطابق با عرف بازار) با توافق از سوی مؤسسه به فروشنده پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: در صورت عدم نیاز به هریک از اقلام موضوع قرارداد و یا تغییر فرمت اقلام از طرف مؤسسه، صرفاً اقلام چاپ شده نزد چاپخانه از محل آخرین سفارش که ظرف ۴۸ ساعت پس از ابلاغ تغییر یا توقف، تحویل مؤسسه شود مورد پذیرش بوده و در خصوص چاپ اقلام مذکور با فرمت قبلی پس از مهلت مورد اشاره هیچگونه تعهد مالی برعهده مؤسسه نخواهد بود.

۱۱-۵- پس از تأیید نمونه فرمها توسط ناظر قرارداد، سفارشات مؤسسه با اعلام کد فرم و تیراژ مورد نظر به صورت کتبی و یا از طریق فاکس، (در موارد ضروری به صورت تلفنی) از سوی مؤسسه به فروشنده اعلام می‌گردد و فروشنده متعهد است حداکثر ظرف مهلت ۱۵ روز پس از وصول سفارش مؤسسه، فرمها و سفارشات چاپی را در ساعات اداری، تحویل انبار مؤسسه نموده و فاکتور مربوطه را نیز

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

همزمان به واحد تدارکات مؤسسه تحویل نماید. (بنا به نظر و صلاحدید مؤسسه مدت زمان تحویل اقلام به انبار مؤسسه قابل افزایش می‌باشد) در غیر اینصورت مؤسسه می‌تواند به ازاء هر روز تأخیر در تحویل اقلام مورد سفارش تا ۱۵ روز ۰,۳٪ از مبلغ سفارش تحویل نشده و مازاد بر ۱۵ روز دو برابر مبلغ فوق را به عنوان وجه التزام تأخیر در انجام تعهد از محل مطالبات و یا تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع خود کسر نماید.

۵-۱۲- در صورت عدم تحویل سفارشات ظرف مدت دو هفته پس از مهلت تحویل، مؤسسه رأساً نسبت به تأمین اقلام از طریق سایر تأمین‌کنندگان اقدام نموده و علاوه بر اعمال وجه التزام موضوع بند ۱۱-۵ این قرارداد تا تاریخ تأمین توسط مؤسسه، معادل ۳۰٪ از مبلغ اقلام تأمین شده، به عنوان وجه التزام عدم انجام تعهد از محل مطالبات و یا تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع مؤسسه کسر خواهد شد و فروشنده ضمن قبول این موضوع حق هرگونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۵-۱۳- با توجه به اینکه تیراژهای ارائه شده در جداول پیوست به صورت تقریبی محاسبه گردیده است، لذا فروشنده مکلف به اجرای سفارشات بر این اساس و بدون تغییر قیمت می‌باشد. در صورت نیاز مؤسسه به چاپ بیش از میانگین مصرف ماهانه (یک سوم تیراژ لیست پیوست)، فروشنده می‌بایست نسبت به چاپ سفارشات مذکور اقدام نماید. لازم به ذکر است این اقدام به عنوان امتیاز و حسن انجام تعهد برای فروشنده محسوب خواهد شد.

۵-۱۴- در مواردی که سفارش خاصی مورد تقاضای مؤسسه بوده و در قالب مشخصات جداول پیوست موجود نباشد، استعلام قیمت انجام و بر اساس قیمت توافقی بنا بر صرفه و صلاح مؤسسه سفارش با صورتجلسه اختصاصی از سوی ناظر قرارداد و فروشنده تنظیم و نسبت به چاپ سفارش اقدام و به تیراژ قرارداد اضافه می‌گردد و فروشنده متعهد و ملتزم به چاپ اینگونه سفارشات نیز می‌باشد.

۵-۱۵- نظر به اینکه فروشنده با علم و اطلاع از کمیت و کیفیت سفارشات مؤسسه در مناقصه شرکت نموده و پیشنهاد قیمت داده است، در صورتی که پس از تأیید نمونه‌ها و ثبت سفارش از سوی مؤسسه براساس بندهای ۹-۵، ۱۰-۵ و ۱۱-۵ قرارداد و پس از تحویل اقلام موضوع قرارداد به انبار و یا در زمان رسید انبار طبق نظر ناظر قرارداد مشخص گردد اقلام تحویلی برابر نمونه فیزیکی رؤیت و تأیید شده و مندرج در فرم پیشنهاد قیمت به لحاظ نوع، وزن، سایز استاندارد، کیفیت چاپ و ... نباشد، سفارشات چاپ شده فاقد شرایط به فروشنده مرجوع گردیده و علاوه بر الزام فروشنده به تحویل کالای جایگزین ظرف مدت ۵ روز، به میزان ۵٪ از بهای اقلام عودت شده (به ازاء هر تخلف) از محل مطالبات فروشنده کسر و در صورت تکرار برای مرتبه دوم به میزان ۱۰٪ از بهای اقلام عودت شده و در صورت تکرار برای مرتبه سوم، مؤسسه می‌تواند بدون نیاز به انجام تشریفات و مراجعه به مراجع قضایی با اعلام کتبی نسبت به فسخ یک‌جانبه قرارداد، کسر وجه التزام و همچنین ضبط ضمانت‌نامه حسن اجرای قرارداد به نفع خود اقدام نماید.

۵-۱۶- فروشنده حق انتقال موضوع قرارداد را جزئاً و یا کلاً اعم از وکالت، نمایندگی و ... به دیگری ندارد.

۵-۱۷- شرایط و مقررات شرکت در مناقصه جزء لاینفک قرارداد فیما بین می‌باشد.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

ماده ۶) نظارت بر حسن اجرای قرارداد :

نظارت بر حسن اجرای قرارداد بر عهده مدیر پشتیبانی مؤسسه بوده و فروشنده مکلف به اجرای دستورالعمل‌های صادره از ناحیه مؤسسه می باشد.

ماده ۷) تضمین حسن اجرای قرارداد :

به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، فروشنده یک فقره ضمانت‌نامه بانکی به مبلغ ریال (..... ریال) به گونه ای که به محض درخواست تمام یا قسمتی از آن قابل وصول باشد، با اعتبار یک ساله و قابل تمدید به مؤسسه ارائه می‌نماید. در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی، مؤسسه می‌تواند بدون اخذ رأی از مراجع قضائی نسبت به ضبط تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع خود و فسخ قرارداد اقدام نماید و فروشنده ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود. بدیهی است ضمانت‌نامه مذکور پس از اتمام مدت قرارداد، تأیید عملکرد قرارداد (تعهدات قراردادی) توسط ناظر قرارداد به فروشنده مسترد خواهد شد.

ماده ۸) حوادث غیر مترقبه (فورس ماژور) :

هریک از طرفین قرارداد که به واسطه بروز شرایط قهریه و خارج از اختیار از انجام تعهدات خود معذور باشد، باید با ارسال اطلاعیه کتبی طرف دیگر را مطلع سازد. بدیهی است با رفع شرایط قهریه، طرفین در چارچوب قرارداد ملزم به انجام تعهدات خود می باشند.

ماده ۹) حل اختلاف :

در صورت بروز اختلاف در تفسیر و یا اجرای مفاد قرارداد به استثناء موارد مندرج در ماده ۱۰ قرارداد که مستقلاً بدون حل اختلاف از سوی مؤسسه قابل اجرا می باشد، موضوع توسط نمایندگان طرفین مورد رسیدگی و حل اختلاف قرار خواهد گرفت و در صورت عدم حصول نتیجه، رأی مراجع قضائی ذیصلاح لازم‌الاتباع خواهد بود.

ماده ۱۰) فسخ قرارداد :

فروشنده متعهد به رعایت کلیه تعهدات قید شده در شرایط شرکت در مناقصه و قرارداد می‌باشد. در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد از سوی فروشنده، مؤسسه می‌تواند علاوه بر مجاز بودن مؤسسه به اعمال وجه التزام مندرج در قرارداد، با ارسال اخطار کتبی و دادن مهلت لازم، از فروشنده درخواست اجرای کامل مفاد قرارداد را بنماید. در صورتی که حسب گزارش ناظر قرارداد ظرف مهلت مقرر از تاریخ ارسال اخطاریه، فروشنده به تعهدات خود عمل ننماید و نیز در صورت تکرار تخلفات قراردادی، مؤسسه می‌تواند بدون طرح دعوی و اخذ رأی از مراجع قضائی صرفاً با اعلام کتبی، نسبت به ضبط و وصول سپرده حسن اجرای قرارداد به نفع خود و فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نماید و فروشنده ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود. ضمناً فروشنده با امضاء ذیل این قرارداد کافه خیارات از جمله خیار غبن ولو فاحش و افحش را از خود سلب و ساقط نموده است.

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی

ماده (۱۱) اقامتگاه طرفین قرارداد :

نشانی مندرج در صدر صفحه اول این قرارداد، اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد محسوب و کلیه مکاتبات، اخطاریه ها و اظهارنامه ها به وسیله پست سفارشی به نشانی مذکور برای فروشنده ارسال می گردد. چنانچه این محل تغییر کند، فروشنده متعهد است ظرف مدت ۲۴ ساعت نشانی جدید خود را به مؤسسه اطلاع دهد، در غیر این صورت هر گونه مکاتباتی از طرف مؤسسه به اقامتگاه مذکور در این قرارداد ارسال و یا پست شود، ابلاغ شده و قانونی تلقی می گردد و فروشنده ضمن قبول این موضوع هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نموده است.

ماده (۱۲) نسخ قرارداد :

این قرارداد در دوازده ماده، دو تبصره و سه نسخه که هر سه نسخه دارای اعتبار یکسان می باشد تنظیم و طرفین با علم و اطلاع کامل از مفاد آن مبادرت به امضاء قرارداد نمودند.

فروشنده (.....)

مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران

اینجانب/اینجانبان با عنوان کلیه شرایط شرکت در مناقصه و پیوست های آن را مطالعه نموده و با قبول کلیه شرایط، نسبت به امضاء ذیل آن اقدام نموده ام. ضمناً برگ پیشنهاد قیمت مهر و امضاء شده توسط اینجانب (پیوست شماره ۱ و ۲) ضمیمه می باشد. (برای اشخاص حقوقی توسط صاحبان امضاء مجاز و یا نماینده قانونی ایشان و برای اشخاص حقیقی توسط شخص و یا اشخاص شرکت کننده تکمیل شود)

شرایط فوق مورد قبول است
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر متقاضی