

## [پیوست شماره ۱ - قرارداد استفاده و بهره‌برداری از واحد شنوائی شناسی]

این قرارداد بین مؤسسه خدمات بهداشتی و درمانی میلاد سلامت تهران، ثبت شده به شماره ۱۲۷۳۴ اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری تهران، به شماره اقتصادی ۴۱۱۱۴۴۴۳۶۷۳۵ و شناسه ملی ۱۰۱۰۴۹۰۰۸۹، به مدیریت آقایان ..... به نشانی: تهران، بزرگراه شهید همت، بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی میلاد، تلفن: ۸۲۰۳۹ که از این پس در این قرارداد «مؤسسه» نامیده می‌شود از یک طرف و ..... (برنده مزایده استفاده و بهره‌برداری از شنوائی شناسی) که از این پس در این قرارداد «بهره‌بردار» نامیده می‌شود از طرف دیگر با شرایط ذیل منعقد می‌گردد.

### ماده (۱) موضوع قرارداد:

استفاده و بهره‌برداری از واحد شنوائی شناسی واقع در طبقه ششم درمانگاه (درمانگاه ENT) بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی میلاد به متراژ تقریبی ۵۰ متر مربع جهت ارائه خدمات شنوائی شناسی و فروش سمعک و لوازم جانبی به بیماران سرپایی و بستری

### ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت قرارداد یک هفته پس از ابلاغ کتبی به برنده مزایده به مدت یک سال شمسی می‌باشد. چنانچه در پایان قرارداد مؤسسه به هر دلیل بهره‌بردار بعدی را به موقع معرفی ننماید، بهره‌بردار موظف به ادامه همکاری به مدت دو ماه با مبلغ جدید و با درصد رشد توافقی (مبلغ ماهیانه + درصد رشد توافقی) خواهد بود. در هر صورت بهره‌بردار بدون موافقت کتبی مؤسسه تا زمان معرفی بهره‌بردار جدید به هیچ وجه مجاز به توقف انجام موضوع قرارداد نمی‌باشد.

### ماده (۳) مبلغ قرارداد:

۳-۱- مبلغ قرارداد برای مدت یک سال (قیمت پیشنهادی برنده مزایده) می‌باشد که بهره‌بردار متعهد می‌گردد همزمان با ارائه تضمین حسن اجرای قرارداد و امضاء قرارداد بابت مبلغ یکساله (کل مبلغ قرارداد) نسبت به تحویل ۱۲ فقره چک صیادی (ترجیحاً متعلق به بانک‌های تهران) به نام و از حساب خود به سر رسید اول هر ماه و به فاصله یک ماهه در قبال اخذ رسید به امور مالی مؤسسه اقدام نماید.

۳-۲- بهره‌بردار متعهد گردید که محل چک‌های موضوع قرارداد را در سررسیدهای مذکور تأمین و کارسازی نماید. در صورت عدم تأمین موجودی و برگشت شدن هر یک از چک‌ها، علاوه بر محق بودن مؤسسه به مطالبه اصل وجه چک و خسارت تأخیر در تأدیه مطابق مقررات بانک مرکزی، مؤسسه می‌تواند به ازای هر روز تأخیر تا ۷ روز بهره‌بردار را مشمول پرداخت وجه التزام معادل ۱ درصد مبلغ چک مربوطه و در صورت تأخیر از ۷ تا ۱۴ روز به ازای هر روز مشمول پرداخت وجه التزام معادل ۲ درصد مبلغ چک مربوطه و در صورت تأخیر پرداخت از ۱۴ روز بیشتر مؤسسه می‌تواند بدون اخذ رأی از مراجع قضائی نسبت به ضبط تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع خود و فسخ یک‌طرفه قرارداد و واگذاری انجام موضوع قرارداد به غیر اقدام نماید.

### ماده (۴) نحوه پرداخت وجوه ناشی از موضوع قرارداد:

با توجه به اینکه وجوه حاصل از ارائه خدمات توسط بهره‌بردار، صرفاً از طریق صندوق مؤسسه وصول می‌گردد و یا وجوه ناشی از خدمات بیمه‌ای به حساب‌های مؤسسه واریز می‌گردد و تمامی وجوه مذکور متعلق به بهره‌بردار می‌باشد، لذا بازپرداخت وجوه به شرح ذیل انجام می‌گردد:

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده گر

- ۴-۱- وجوه حاصل از واریزی‌های شرکت‌های بیمه‌گر از جمله تأمین اجتماعی و سایر شرکت‌های بیمه‌ای طرف قرارداد به حساب مؤسسه پس از کسر بدهی‌های احتمالی بهره‌بردار و تایید ناظر ظرف مدت دو هفته به بهره‌بردار پرداخت خواهد شد.
- ۴-۲- وجوه حاصل از واریزی‌ها به صندوق مؤسسه ناشی از خدمات موضوع قرارداد توسط بهره‌بردار هر دو هفته یکبار پس از کسر بدهی‌های احتمالی بهره‌بردار و تایید ناظر ظرف مدت یک هفته به بهره‌بردار پرداخت خواهد شد.
- ۴-۳- در صورت تعلق مالیات بر ارزش افزوده به موضوع قرارداد، پرداخت بر عهده بهره‌بردار می‌باشد.

## ماده (۵) تعهدات بهره‌بردار:

- ۵-۱- بهره‌بردار اقرار و اعلام نمود که از صلاحیت، توانایی و همچنین مجوز قانونی لازم از مراجع مربوطه جهت انجام موضوع قرارداد برخوردار می‌باشد.
- ۵-۲- بهره‌بردار متعهد گردید قبل از تاریخ شروع قرارداد مقدمات تحویل محل بهره‌برداری را با هماهنگی ناظر قرارداد فراهم نموده و از تاریخ شروع قرارداد در محل انجام موضوع قرارداد مستقر و نسبت به تجهیز و ارائه خدمات موضوع قرارداد در ساعات تعیین شده توسط ناظر قرارداد به صورت مستمر اقدام نماید. لازم به ذکر است تأخیر در استقرار در آغاز قرارداد و یا توقف ارائه خدمات موضوع قرارداد از ۱ الی ۳ روز، مشمول پرداخت وجه التزام ناشی از تخلف در انجام تعهد معادل ۲۵٪ مبلغ ماهیانه قرارداد به ازای هر روز و بیش از ۳ روز بدون نیاز به اخذ رأی از مراجع قضائی بصورت یک طرفه فسخ و تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع مؤسسه ضبط خواهد شد و بهره‌بردار ضمن قبول این موضوع حق هرگونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.
- ۵-۳- در صورت درخواست و رضایت بیماران به انجام تست OAE، بهره‌بردار ملزم به انجام تست OAE نوزادان بستری در بخش‌های بستری زنان، NICUB، NICUA با تعرفه آزاد بخش غیر دولتی می‌باشد.
- ۵-۴- بهره‌بردار متعهد گردید یک نفر مسئول فنی با حداقل مدرک کارشناسی شنوایی شناسی که دارای ۳ سال سابقه کار مرتبط باشد را به مؤسسه معرفی نماید.
- ۵-۵- بهره‌بردار می‌بایست در محل موضوع قرارداد حاضر باشد. در غیر اینصورت برای ایام عدم حضور موظف است نسبت به تعیین و معرفی کتبی مسئول تمام وقت و تام‌الاختیار که دارای صلاحیت باشد، اقدام نماید.
- ۵-۶- بهره‌بردار متعهد و ملتزم است همه روزه در دو شیفت صبح و عصر در تمام روزهای هفته به جز ایام تعطیل بر اساس برنامه اعلامی مؤسسه نسبت به ارائه خدمات موضوع قرارداد اقدام نماید. بدیهی است در صورت نیاز مؤسسه، بهره‌بردار موظف است نسبت به افزایش ساعات ارائه خدمات موضوع قرارداد اقدام نماید.
- ۵-۷- بهره‌بردار در ارائه خدمات موضوع قرارداد به کلیه مراجعین ملزم به رعایت تعرفه‌های ابلاغی که به تایید مؤسسه رسیده، می‌باشد. در صورت تخلف و فروش اجناس غیرمرتبط و همچنین گرانفروشی با گزارش ناظر قرارداد مشمول پرداخت وجه التزام ناشی از تخلف در انجام تعهد پیوست خواهد شد.
- ۵-۸- پذیرش و ارائه خدمات به بیماران معرفی شده از سوی سایر مراکز بر اساس ضوابط مؤسسه انجام می‌گیرد.
- ۵-۹- بهره‌بردار حق تعطیل کردن شنوایی‌شناسی را بدون کسب مجوز از مؤسسه ندارد. در صورت عدم رعایت این بند، مؤسسه می‌تواند بدون نیاز به اخذ رأی از مراجع قضائی ضمانت‌نامه حسن اجرای قرارداد را نفع خود ضبط و قرارداد را به صورت یک‌جانبه فسخ نماید و بهره‌بردار در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده‌گر

۵-۱۰- رعایت قوانین و مقررات مربوط به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه علوم پزشکی و مؤسسه در خصوص موضوع قرارداد توسط بهره‌بردار الزامی است.

۵-۱۱- بهره‌بردار متعهد است محصولات مربوط به شنوایی‌شناسی از جمله سمعک و لوازم جانبی را بر اساس آخرین تعرفه مصوب صنف و اتحادیه و مراجع قانونی مربوطه که به تأیید مؤسسه رسیده است ارائه نماید در صورت عدم رعایت این بند براساس گزارش ناظر قرارداد، بهره‌بردار مشمول پرداخت وجه التزام می‌گردد.

۵-۱۲- بهره‌بردار مسئول جبران خساراتی که از جانب او و کارکنان وی به مؤسسه یا کارکنان مؤسسه و یا مراجعین وارد می‌آید خواهد بود. بدیهی است مسئولیت بهره‌بردار به نحو مذکور رافع مسئولیت‌های حقوقی و جزائی کارکنان مذکور در قبال اشخاص ثالث نخواهد بود.

۵-۱۳- پاسخگویی به تمامی نهادهای نظارتی و بازرسی از قبیل بازرسان سازمان بازرسی کل کشور، اسناد پزشکی، بیمه‌های بهره‌بردار، نظارت و بازرسی دانشگاه، نظام پزشکی، تعزیرات، قوه قضاییه و مسائل حقوقی مربوط به قرارداد به عهده بهره‌بردار می‌باشد و از این حیث مؤسسه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۵-۱۴- هیچگونه وجهی از سوی بهره‌بردار بابت سرقفلی به مؤسسه پرداخت نگردیده و در پایان مدت و یا در زمان فسخ بهره‌بردار در این خصوص حقی نخواهد داشت و هرگونه ادعایی را نیز از خود سلب و ساقط نمود.

۵-۱۵- بهره‌بردار حق واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد به غیر، تحت هر عنوان اعم از وکالت، نمایندگی و غیره به دیگری و همچنین تغییر کاربری موضوع قرارداد را ندارد.

۵-۱۶- با توجه به آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرای قانون مبارزه با پولشویی، بهره‌بردار متعهد و ملتزم گردید ضمن رعایت مفاد قانون و مقررات مربوطه، از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد، خودداری نماید.

۵-۱۷- بهره‌بردار با امضاء این قرارداد اقرار نمود که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در مناقصات و مزایده‌ها نمی‌باشد.

۵-۱۸- شرایط و مقررات شرکت در مزایده جزء لاینفک قرارداد فیما بین می‌باشد.

### **رعایت مسائل پرسنلی:**

۵-۱۹- بهره‌بردار موظف است نسبت به تأمین کارکنان فنی مورد نیاز خود (مسئول فنی، کارشناس، تکنسین و ...) و پشتیبانی (منشی، آبدارچی و ...) اقدام و کارکنان مذکور را قبل از اشتغال به ناظر قرارداد معرفی و با تأیید مؤسسه بکارگیری نماید.

۵-۲۰- کارکنان شاغل می‌بایست دارای کارت بهداشت دائم (از مرکز بهداشت)، گواهی عدم سوء پیشینه و گواهی عدم اعتیاد باشند. همچنین به کارگیری و جایگزینی کارکنان جدید اعم از دائم و یا موقت مستلزم کسب مجوز از مؤسسه می‌باشد. مدارک مذکور می‌بایست حداکثر ظرف ده روز پس از انعقاد قرارداد و شروع به کار به ناظر قرارداد ارائه گردد.

۵-۲۱- بهره‌بردار ملزم به اجرای کامل مفاد قانون کار و تأمین اجتماعی نسبت به تمامی کارکنان خود می‌باشد. پرداخت کلیه حقوق و مزایای مستمر و غیرمستمر که بر اساس قانون کار و تأمین اجتماعی به کارگران تعلق می‌گیرد و هزینه ایاب و ذهاب کارکنان و غذا به عهده بهره‌بردار خواهد بود و مؤسسه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نداشته و بهره‌بردار می‌بایست ماهیانه نسخه ای از لیست حقوق و بیمه پرداخت شده کارکنان خود را به همراه کپی فیش پرداختی به ناظر قرارداد ارائه نماید و در پایان قرارداد مفاصاحساب مالیاتی و بیمه را تسلیم مؤسسه نماید.

**شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده گر**

۲۲-۵- مسئولیت اجرای مقررات، ضوابط ایمنی و بهداشتی کارکنان بهره‌بردار به عهده وی بوده و مؤسسه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد. هرگاه بر اثر عدم رعایت مقررات مذکور حادثه ای رخ دهد بهره‌بردار می‌بایست بلافاصله به ناظر قرارداد گزارش و یک نسخه از گزارش حوادث شغلی را (در مدت دو روز اداری پس از وقوع حادثه) به سازمان تأمین اجتماعی ارسال و کپی آن را در جهت ارائه به واحد بهداشت حرفه‌ای مؤسسه در اختیار ناظر قرار دهد. همچنین به لحاظ حقوقی و نیز مجازات‌های مندرج در قانون کار، مسئولیت ناشی از این بند بر عهده بهره‌بردار بوده و واحد بهداشت مؤسسه صرفاً ناظر بر حسن اجرای قوانین ایمنی و بهداشتی می‌باشد.

۲۳-۵- بهره‌بردار و تمامی کارکنان وی ملزم به رعایت کلیه مقررات و ضوابط مربوط به مؤسسه می‌باشند.

۲۴-۵- نیروهای بکارگیری شده توسط بهره‌بردار هیچگونه رابطه‌ای از نظر حقوقی و استخدامی با مؤسسه ندارند.

۲۵-۵- مسئولیت اداری، حقوقی و کیفری ناشی از اجرای مدیریت، ارائه خدمات و عملکرد نیروهای بکارگیری شده به عهده بهره‌بردار خواهد بود.

۲۶-۵- استعمال هرگونه محصولات دخانیاتی توسط بهره‌بردار و کارکنان وی ممنوع می‌باشد.

۲۷-۵- نصب اتیکت شناسایی و تهیه آن جهت تمامی کارکنان بهره‌بردار الزامی می‌باشد.

۲۸-۵- به کارگیری کارکنان مؤسسه و افراد مشمول نظام وظیفه برای انجام موضوع قرارداد بدون هماهنگی و تأیید مؤسسه ممنوع می‌باشد. در صورت عدم رعایت آن مسئولیت عواقب ناشی از آن به عهده بهره‌بردار خواهد بود.

۲۹-۵- بهره‌بردار و کارکنان وی ملزم به رعایت شئون اسلامی و حسن رفتار با مراجعین می‌باشند. در هر صورت بهره‌بردار مسئول عواقب ناشی از سوء رفتار کارکنان خویش با ارباب رجوع می‌باشد.

### هزینه ها:

۳۰-۵- کسر کسورات قانونی از جمله کسور بیمه تأمین اجتماعی، مالیات و کلیه عوارض به عهده بهره‌بردار می‌باشد. لذا نظارت کامل در خصوص عدم شمول کسورات تماماً به عهده بهره‌بردار بوده و مؤسسه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۳۱-۵- کلیه هزینه‌های موضوع قرارداد اعم از حقوق و مزایای کارکنان، ایاب و ذهاب، غذا، شستشوی لباس کارکنان، نظافت و رعایت مسائل بهداشتی، حمل زباله‌ها، سم پاشی، نگهداری، تعمیرات و تجهیزات محل موضوع قرارداد و هزینه‌های عرفی و قراردادی به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

۳۲-۵- هزینه‌های آب، برق، گاز و تلفن در صورت جداسازی (نصب کنتور اختصاصی) به عهده بهره‌بردار می‌باشد که می‌بایست بر اساس قبوض مربوطه و در صورت عدم تفکیک بر اساس صورتحسابی که توسط واحد فنی و مهندسی مؤسسه تهیه و توسط ناظر به بهره‌بردار ابلاغ می‌گردد، ظرف مدت ۱۰ روز به حساب مؤسسه واریز و قبض پرداخت شده آن تحویل ناظر مؤسسه گردد.

۳۳-۵- تعمیرات، کالیبراسیون، سرویس و نگهداری دستگاه‌ها بر عهده بهره‌بردار می‌باشد.

۳۴-۵- تأمین دستگاه‌ها و تجهیزات مورد نیاز شنوایی‌شناسی به شرح ذیل به عهده بهره‌بردار می‌باشد.

- دو دستگاه ادیومتر دو کاناله

- دو دستگاه تیمپانومتر با قابلیت انجام آزمون رفلکس به صورت ایپسی و کنترا

- یک دستگاه OAE با قابلیت انجام آزمون‌های TE و DP به صورت غربالگری و تشخیصی

شرایط فوق مورد قبول است

محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده گر

- یک دستگاه ارزیابی الکتروفیزیولوژیک شنوایی جهت انجام آزمون ABR و ...

- یک دستگاه VNG

- یک دستگاه ایریگیتور کالریک هوایی با قابلیت ارائه هوا در دمای سرد و گرم قابل تنظیم

- یک دستگاه VHIT

- یک دستگاه آنالیز سمعک با قابلیت Real Ear Measurement

### استفاده از فضا و تجهیزات:

۵-۳۵- چنانچه بنا به صلاحدید مؤسسه نیاز به در اختیار گذاشتن امکانات و تجهیزات برای انجام موضوع قرارداد به بهره‌بردار باشد تجهیزات و امکانات مدنظر به رسم امانت جهت انجام موضوع قرارداد در اختیار بهره‌بردار گذاشته می‌شود. بدیهی است در پایان قرارداد، بهره‌بردار می‌بایست امکانات مذکور را بصورت صحیح و سالم تحویل مؤسسه نماید.

۵-۳۶- بهره‌بردار بدون جلب موافقت مؤسسه نمی‌تواند در فضایی که در اختیارش قرار گرفته تغییراتی را اعمال کند و در صورت تخلف مسئول جبران خسارت وارده به مؤسسه خواهد بود.

۵-۳۷- بهره‌بردار متعهد می‌گردد چنانچه در مدت اجرای قرارداد خسارتی به فضای فیزیکی محل موضوع قرارداد، لوازم و تجهیزات آن وارد گردد با هزینه خود طبق نظر مؤسسه نسبت به ترمیم و رفع خسارت وارده حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز اقدام نماید. در غیر اینصورت مؤسسه رأساً اقدام و هزینه‌های مربوطه را به بهره‌بردار ابلاغ خواهد نمود که بهره‌بردار می‌بایست ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ نسبت به واریز وجه به حساب مؤسسه اقدام نماید در غیر اینصورت هزینه‌های مربوطه به اضافه ۳۰٪ بالاسری از محل تضامین حسن اجرای قرارداد به نفع مؤسسه کسر خواهد شد.

۵-۳۸- مسئولیت حفاظت از کلیه اموال، مواد و تجهیزات موجود در شنوائی شناسی به عهده بهره‌بردار بوده و مؤسسه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۵-۳۹- بهره‌بردار متعهد می‌گردد از ابتدای فعالیت نسبت به بیمه نمودن اموال، تجهیزات و اقلام پزشکی و دارویی و سایر اقلام مرتبط در محل موضوع قرارداد و انبار آن در برابر آتش سوزی و سایر حوادث نزدیکی از شرکت‌های بیمه اقدام و تصویر بیمه نامه را ظرف یک‌ماه به ناظر مؤسسه ارائه نماید. در صورتی که مؤسسه همزمان با اخذ بیمه‌نامه‌های خود نسبت به بیمه نمودن مسئولین فنی و ... اقدام نماید، هزینه مربوطه به حساب بهره‌بردار منظور و از پرداختی به ایشان کسر خواهد شد.

### ماده (۶) نظارت بر حسن اجرای قرارداد:

نظارت بر حسن اجرای این قرارداد بر عهده کارشناس معاونت درمان مؤسسه بوده و بهره‌بردار موظف به اجرای دستورالعمل‌های صادره از سوی مؤسسه می‌باشد.

### ماده (۷) تضامین حسن اجرای قرارداد:

به منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، بهره‌بردار یک فقره ضمانتنامه بانکی به میزان ۴۰٪ از مبلغ قرارداد سالیانه به گونه‌ای که به محض درخواست مؤسسه تمام و یا قسمتی از آن قابل وصول باشد، با اعتبار یک‌ساله و قابل تمدید و بدون قید و شرط و بابت تجهیزات تحویلی یک فقره چک صیادی معادل اقلام تحویلی و به منظور تخلیه محل انجام موضوع قرارداد یک فقره چک صیادی معادل

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده گر

**دو دوازدهم مبلغ کل قرارداد** صادر و در اختیار مؤسسه قرار می‌دهد. مؤسسه حق خواهد داشت در صورت عدم اجرای هریک از مفاد قرارداد، ضمانتنامه مذکور را به نفع خود ضبط و وصول نماید. بدیهی است تضامین مذکور در پایان مدت قرارداد، پس از اجرای کلیه تعهدات قراردادی، ارائه مفصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی و امور مالیاتی، تسویه حساب با تمامی کارکنان بهره‌بردار، تسویه حساب نهایی و تایید ناظر به بهره‌بردار مسترد خواهد شد. بهره‌بردار ملزم گردید ظرف مدت ۶ ماه از تاریخ اتمام مدت قرارداد نسبت به ارائه مفصاحساب‌های قرارداد به مؤسسه اقدام نماید. در غیر اینصورت مؤسسه می‌تواند ضمانتنامه بانکی حسن اجرای قرارداد را به نفع خود ضبط نماید. بهره‌بردار ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراضی را نسبت به اقدامات مؤسسه در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

### **ماده ۸) حوادث غیر مترقبه (فورس ماژور):**

در صورت بروز حوادث قهریه و خارج از اراده و اختیار طرفین از قبیل سیل، زلزله، آتش‌سوزی، جنگ و ... که انجام تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد امکان‌پذیر نباشد، مادامی که جهات مذکور تداوم دارد و موجب عدم انجام تعهداتی که عرفاً متأثر از وضعیت اضطراری و غیرمترقبه می‌باشد، به نحوی که وضعیت مذکور، مؤثر در ایفای تعهدات موضوع این قرارداد گردد، در این صورت یک ماه قرارداد تعلیق می‌گردد چنانچه وضعیت مذکور بیش از یک‌ماه ادامه یابد هریک از طرفین می‌توانند قرارداد را ۳ روز پس از ابلاغ کتبی به طرف مقابل فسخ نماید. تغییر شرایط یا اوضاع اقتصادی کشور یا ایجاد تحریم‌ها و محدودیت‌های مالی و بین‌المللی، فورس ماژور تلقی نمی‌گردد.

### **ماده ۹) فسخ قرارداد:**

بهره‌بردار ملزم به رعایت کلیه تعهدات قید شده شرایط شرکت در مزایده و قرارداد می‌باشد. در صورت تشخیص ناظر مبنی بر نقض تمام یا قسمتی از تعهدات و مفاد قرارداد و یا هرگونه تخلف از شرایط قرارداد بصورت صریح یا ضمنی از سوی بهره‌بردار، مؤسسه بدو با ارسال اخطار کتبی و دادن مهلت لازم به بهره‌بردار، اجرای کامل تعهدات قراردادی را درخواست می‌نماید. در صورتی که حسب گزارش ناظر ظرف مهلت مقرر، بهره‌بردار به تعهدات خود عمل نکند و نیز در صورت تکرار تخلفات قراردادی، مؤسسه علاوه بر مجاز بودن به اعمال وجه التزام عدم رعایت تعهدات قراردادی، می‌تواند بدون طرح دعوی و اخذ رأی از مراجع قضائی، نسبت به ضبط و وصول تضمین حسن اجرای قرارداد به نفع خود و فسخ یک‌جانبه قرارداد اقدام نماید. ضمناً پس از صدور اعلام فسخ از سوی مؤسسه، بهره‌بردار موظف به تخلیه و تحویل محل موضوع قرارداد ظرف مدت ۲۴ ساعت می‌باشد. در غیر اینصورت مؤسسه می‌تواند با تنظیم صورتجلسه‌ای که به امضاء واحد حراست و پلیس مستقر در مؤسسه می‌رسد محل بهره‌برداری را با عوامل خود تخلیه نموده و اموال بهره‌بردار را به فضای دیگری منتقل نماید، در این صورت مؤسسه هیچگونه مسئولیت حقوقی، مالی و ... بابت خسارات وارده به اموال بهره‌بردار را ندارد. ضمناً مؤسسه می‌تواند در جهت انجام خدمات به بیماران و بدون اخذ نظر مراجع قضائی، نیروهای خود را در محل بهره‌برداری مستقر و اقدام به اداره و اجرای موضوع قرارداد نموده و یا اجرای موضوع قرارداد را به هر شخصی (حقیقی یا حقوقی) که مصلحت می‌داند واگذار نماید. بهره‌بردار با امضاء ذیل این قرارداد ضمن اقرار به پذیرش و قبول موارد فوق الذکر، کافه اختیارات از جمله اختیار غبن ولو فاحش و افحش را از خود سلب و ساقط نموده است.

جدول وجه التزام ناشی از تخلف در انجام تعهدات قراردادی پیوست شماره ۲ جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد. بدیهی است در صورت تعلق وجه التزام با تأیید ناظر پس از ابلاغ به بهره‌بردار، مؤسسه مجاز می‌باشد مبالغ مذکور را به اضافه ۲۰٪ بالاسری از محل تضامین حسن اجرای قرارداد به نفع خود ضبط و کسر نماید و بهره‌بردار ضمن قبول این موضوع حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

**شرایط فوق مورد قبول است**

**محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده‌گر**

## ماده ۱۰) حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در تفسیر و یا اجرای مفاد قرارداد به استثناء موارد مندرج در ماده ۹ قرارداد که مستقلاً بدون حل اختلاف از سوی بهره‌بردار قابل اجرا می‌باشد، موضوع توسط نمایندگان طرفین مورد رسیدگی و حل اختلاف قرار خواهد گرفت و در صورت عدم حصول نتیجه، رأی مراجع قضائی ذیصلاح لازم‌الاتباع خواهد بود.

## ماده ۱۱) اقامتگاه طرفین قرارداد:

تمامی مکاتبات، اظهارنامه‌ها و اظهارنامه‌ها به نشانی ذکر شده در صدر این قرارداد یا پس از استقرار به محل انجام موضوع قرارداد که حکم اقامتگاه قانونی بهره‌بردار را دارد به صورت کتبی ارسال و یا به وسیله پست سفارشی ابلاغ می‌گردد. چنانچه این محل تغییر کند، بهره‌بردار متعهد است ظرف مدت ۲۴ ساعت محل جدید خود را به مؤسسه اطلاع دهد، در غیر این صورت هر گونه مکاتباتی از طرف مؤسسه به اقامتگاه مذکور در این قرارداد ارسال و یا پست شود، ابلاغ شده و قانونی تلقی می‌گردد و بهره‌بردار ضمن قبول این موضوع هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نموده است.

آدرس الکترونیک بهره‌بردار: آدرس الکترونیک قید شده در فرم پیوست شماره ۵

## ماده ۱۲) نسخ قرارداد:

این قرارداد در دوازده ماده و سه نسخه که هر کدام حکم واحد را دارد در بیمارستان میلاد تهران تنظیم و طرفین با علم و آگاهی کامل از مفاد آن مبادرت به امضاء ذیل آن در محل مذکور نمودند.

**بهره بردار**

.....

**مؤسسه خدمات بهداشتی درمانی میلاد سلامت تهران**

.....

.....

شرایط فوق مورد قبول است  
محل امضاء، اثر انگشت یا مهر مزایده گر